



КонсультантПлюс

Постановление Правительства Вологодской
области от 14.12.2004 N 1142
(ред. от 21.11.2022)

"О порядке назначения и выплаты
ежемесячного пособия многодетным матерям"
(вместе с "Порядком назначения и выплаты
ежемесячного пособия многодетным
матерям")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 30.12.2022

ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14 декабря 2004 г. N 1142

О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ МНОГОДЕТНЫМ МАТЕРЯМ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 29.01.2007 N 99, от 23.05.2011 N 563, от 26.09.2011 N 1190,
от 29.05.2012 N 543, от 13.09.2012 N 1077, от 25.03.2013 N 317,
от 23.09.2013 N 959, от 19.10.2015 N 861, от 15.02.2016 N 117,
от 17.10.2016 N 925, от 21.11.2022 N 1378)

В соответствии со [статьей 16](#) закона области от 16 марта 2015 года N 3602-ОЗ "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области" Правительство области постановляет:

(преамбула в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 19.10.2015 N 861)

1. Утвердить [Порядок](#) назначения и выплаты ежемесячного пособия многодетным матерям (прилагается).

2. Постановление вступает в силу с 1 января 2005 года.

По поручению Губернатора области
первый заместитель Губернатора области
Н.В.КОСТЫГОВ

Утвержден
Постановлением
Правительства области
от 14 декабря 2004 г. N 1142

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ МНОГОДЕТНЫМ МАТЕРЯМ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области
от 29.01.2007 N 99, от 23.05.2011 N 563, от 26.09.2011 N 1190,
от 29.05.2012 N 543, от 13.09.2012 N 1077, от 25.03.2013 N 317,
от 23.09.2013 N 959, от 19.10.2015 N 861, от 15.02.2016 N 117,

от 17.10.2016 N 925, от 21.11.2022 N 1378)

Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 16](#) закона области от 16 марта 2015 года N 3602-ОЗ "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области" (далее именуется закон) и определяет механизм назначения и выплаты ежемесячного пособия многодетным матерям (далее - ежемесячное пособие), родившим 10 и более детей и воспитавшим их до трехлетнего возраста.
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 23.05.2011 N 563, от 19.10.2015 N 861)

1. Многодетные матери, проживающие на территории Вологодской области, родившие 10 и более детей и воспитавшие их до трехлетнего возраста (далее также - заявитель, получатель, гражданин), обращаются за назначением ежемесячного пособия в казенное учреждение Вологодской области "Центр социальных выплат" (далее - КУ ВО "Центр социальных выплат") по месту регистрации (учета) по месту жительства (месту пребывания) с [заявлением](#) по образцу согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляют:
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

а) копию документа, удостоверяющего личность (страниц, содержащих сведения о личности заявителя; сведения о ребенке, если заявитель является лицом, имеющим иностранное гражданство, или лицом без гражданства);

б) в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного и удостоверенного штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства - участника [Конвенции](#), отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года (далее - Конвенция);

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и легализованного консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, не являющегося участником Конвенции;

копию документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства и скрепленного гербовой печатью, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык - если ребенок родился на территории иностранного государства, являющегося участником [Конвенции](#) о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

(пп. "б" в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 21.11.2022 N 1378)

в) в подтверждение факта воспитания каждого из детей до трехлетнего возраста заявителем по его выбору представляются любые документы (сведения), косвенно подтверждающие, что

дети были живы до трехлетнего возраста (например, справка из дошкольной образовательной организации, сведения об аттестате об окончании средней школы, сведения о регистрации (учете) ребенка по месту жительства (месту пребывания) на территории России, сведения о дате смерти и месте регистрации смерти и т.д.).

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 21.11.2022 N 1378)

В случае обращения за назначением ежемесячного пособия представителем заявителя им представляется [заявление](#) о назначении ежемесячного пособия, оформленное по образцу согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, предусмотренными [подпунктами "а" - "в"](#) настоящего пункта, представитель заявителя представляет:

копию документа, удостоверяющего личность (страницы, содержащей сведения о личности представителя);

копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя;
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 17.10.2016 N 925)

письменное согласие заявителя на предоставление органами записи актов гражданского состояния информации об усыновлении - в случае, если не представлена копия свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка (если заявитель является усыновителем, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в [подпункте "б" пункта 1](#) и [подпункте "а" пункта 1\(1\)](#)).

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 17.10.2016 N 925)
(п. 1 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 19.10.2015 N 861)

1(1). Заявитель (представитель заявителя) вправе по своему усмотрению представить в КУ ВО "Центр социальных выплат" следующие документы:
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

а) копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, содержащих сведения о ребенке, или копию свидетельства о рождении ребенка;
(пп. "а" в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 21.11.2022 N 1378)

б) копию свидетельства об усыновлении (удочерении) - если заявителем является усыновитель, который не указан в качестве родителя в документах, предусмотренных в [подпункте "б" пункта 1](#) настоящего Порядка и [подпункте "а"](#) настоящего пункта;
(пп. "б" в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 21.11.2022 N 1378)

в) копию документа (копии страниц документа), подтверждающего регистрацию (учет) заявителя по месту жительства (месту пребывания).
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

В подтверждение факта воспитания каждого из детей до трехлетнего возраста заявитель вправе вместо сведений, указанных в [подпункте "в" пункта 1](#) настоящего Порядка, представить копии страниц документов, подтверждающих регистрацию (учет) детей по месту жительства (месту пребывания) на территории России, свидетельство о смерти, выданное органами записи актов гражданского состояния.

(п. 1(1) введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 19.10.2015 N 861)

1(2). Заявление и необходимые документы представляются в КУ ВО "Центр социальных выплат" путем личного обращения, посредством почтовой связи либо с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Единый портал) или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области (далее - Региональный портал).
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

Копии документов на бумажном носителе представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист КУ ВО "Центр социальных выплат", осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном обращении в день представления документов, при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

Электронное заявление и документы в электронной форме, прикрепленные к заявлению, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и Федерального [закона](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)
(п. 1(2) введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 19.10.2015 N 861)

1(3). Заявление и прилагаемые документы регистрируются в день их поступления в КУ ВО "Центр социальных выплат", а в случае направления указанных документов посредством Единого портала или Регионального портала - в день поступления электронных документов в автоматизированную информационную систему, содержащую базы данных получателей мер социальной поддержки (далее - автоматизированная информационная система). При поступлении документов в автоматизированную информационную систему в нерабочее время днем их поступления считается ближайший рабочий день КУ ВО "Центр социальных выплат".
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

В случае если заявителем (представителем заявителя) не представлены документы, указанные в [пункте 1\(1\)](#) настоящего Порядка, специалист КУ ВО "Центр социальных выплат" не позднее 2 рабочих дней со дня поступления заявления и всех необходимых документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), направляет соответствующие межведомственные запросы в установленном порядке.
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)
(п. 1(3) введен [постановлением](#) Правительства Вологодской области от 19.10.2015 N 861)

2. Ежемесячное пособие назначается КУ ВО "Центр социальных выплат" со дня обращения за ним в КУ ВО "Центр социальных выплат".
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

Днем обращения за ежемесячным пособием считается:
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

а) при личном обращении - день регистрации заявления и прилагаемых документов;
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

б) при направлении заявления и прилагаемых документов посредством Единого портала или Регионального портала - день направления заявления и документов;
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

в) при направлении заявления и прилагаемых документов посредством почтовой связи - дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления и документов.
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

В случае если к заявлению не приложены или приложены не все необходимые документы, предусмотренные [пунктом 1](#) настоящего Порядка, заявителю (представителю заявителя) в течение 5 дней со дня регистрации заявления дается письменное разъяснение о том, какие документы (сведения) он должен представить дополнительно. Если недостающие документы (сведения) будут представлены не позднее трех месяцев со дня направления соответствующего разъяснения, то ежемесячное пособие назначается со дня обращения.
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

При непредставлении недостающих документов (сведений) в течение трех месяцев со дня направления соответствующего разъяснения КУ ВО "Центр социальных выплат" уведомляет заявителя (представителя заявителя) об отказе в рассмотрении заявления, о причине возврата и возвращает заявление и документы, представленные на бумажном носителе, не позднее 5 дней по истечении трех месяцев со дня направления соответствующего разъяснения способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 19.10.2015 N 861, от 15.02.2016 N 117)

3. Выплата ежемесячного пособия осуществляется КУ ВО "Центр социальных выплат" по выбору получателя через кредитные организации или через организации федеральной почтовой связи по месту его жительства (по месту пребывания).
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 26.09.2011 N 1190, от 29.05.2012 N 543, от 15.02.2016 N 117)

4. Решение о назначении (отказе в назначении) ежемесячного пособия принимается КУ ВО "Центр социальных выплат" не позднее 10 дней со дня поступления заявления и всех необходимых документов (сведений) в КУ ВО "Центр социальных выплат", в том числе запрошенных в рамках осуществления межведомственного информационного взаимодействия.
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 19.10.2015 N 861, от 15.02.2016 N 117)

Уведомление о назначении ежемесячного пособия направляется заявителю в срок не позднее 5 дней со дня принятия решения о назначении ежемесячного пособия.

В случае отказа в назначении ежемесячного пособия КУ ВО "Центр социальных выплат" в срок не позднее 5 дней со дня принятия решения об отказе сообщает об этом заявителю с указанием основания отказа и порядка его обжалования и возвращает заявление и все документы, представленные на бумажном носителе.
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 26.09.2011 N 1190, от 19.10.2015 N 861, от 15.02.2016 N 117)

Основанием для отказа в назначении ежемесячного пособия является:

- а) выявление противоречия в сведениях, содержащихся в представленных документах (сведениях);
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)
- б) отсутствие права на ежемесячное пособие;
- в) утратил силу с 01.03.2016. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117.
(п. 4 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 23.05.2011 N 563)

5. Выплата ежемесячного пособия приостанавливается в следующих случаях:

- а) при возврате кредитной организацией или организацией федеральной почтовой связи сумм ежемесячного пособия по причине несоответствия реквизитов получателя (фамилии, имени, отчества, паспортных данных, номера счета), содержащихся в расчетных документах, информации, имеющейся в кредитной организации (организации федеральной почтовой связи), и при отсутствии в КУ ВО "Центр социальных выплат" новых реквизитов получателя;
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)
- б) при неполучении в организации федеральной почтовой связи сумм назначенного ежемесячного пособия в течение 6 месяцев подряд.

Выплата ежемесячного пособия приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в [подпунктах "а", "б"](#) настоящего пункта.

КУ ВО "Центр социальных выплат" сообщает получателю о приостановлении выплаты ежемесячного пособия с указанием причины:
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

в срок не позднее 10 дней со дня наступления обстоятельства, указанного в [подпункте "а"](#) настоящего пункта;

в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельства, указанного в [подпункте "б"](#) настоящего пункта.

Возобновление выплаты ежемесячного пособия, приостановленной в соответствии с [подпунктом "а"](#) настоящего пункта, производится с месяца, следующего за месяцем, в котором получатель представил сведения о новых реквизитах. При этом получателю выплачивается не полученная им сумма ежемесячного пособия, в том числе за время, в течение которого выплата ежемесячного пособия была приостановлена.

Возобновление выплаты ежемесячного пособия, приостановленной в соответствии с [подпунктом "б"](#) настоящего пункта, производится с месяца, следующего за месяцем, в котором получатель обратился в КУ ВО "Центр социальных выплат" для возобновления выплаты. При этом получателю выплачивается не полученная им сумма ежемесячного пособия, в том числе за время, в течение которого выплата ежемесячного пособия была приостановлена.
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)
(п. 5 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 29.05.2012 N 543)

6. Предоставление ежемесячного пособия прекращается решением КУ ВО "Центр социальных выплат" с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили следующие обстоятельства:
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

выезд получателя ежемесячного пособия на место жительства за пределы Вологодской области;

лишение многодетной матери родительских прав в отношении хотя бы одного ребенка;

смерть многодетной матери;

признание многодетной матери в установленном порядке умершей или безвестно отсутствующей.

(п. 6 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 26.09.2011 N 1190)

7. Получатели ежемесячного пособия обязаны в 5-дневный срок извещать КУ ВО "Центр социальных выплат" о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячного пособия (за исключением случаев, указанных в [абзацах четвертом, пятом пункта 6](#) настоящего Порядка).

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 26.09.2011 N 1190, от 15.02.2016 N 117)

В случае невыполнения указанной обязанности выплаченные излишне суммы ежемесячного пособия возмещаются получателем добровольно или в судебном порядке.

8. Утратил силу с 01.03.2016. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117.

9. При изменении места жительства (места пребывания) в пределах области выплата ежемесячного пособия производится по заявлению получателя по новому адресу.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 25.03.2013 N 317)

10. Утратил силу. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 26.09.2011 N 1190.

11. Начисленные суммы ежемесячного пособия, которые не были востребованы получателем, выплачиваются за прошедшее время не более чем за три года, предшествующие обращению за их получением.

Суммы ежемесячного пособия, не полученные получателем по вине Департамента социальной защиты населения Вологодской области (далее - Департамент), КУ ВО "Центр социальных выплат", выплачиваются за прошлое время без ограничения каким-либо сроком.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)

Суммы ежемесячного пособия, назначенные гражданину и своевременно не востребованные им при жизни, выплачиваются наследникам в полном объеме, но не более чем за три года, предшествующие месяцу наступления смерти гражданина (месяцу вступления в силу решения суда о признании гражданина умершим).

Суммы ежемесячного пособия, не полученные гражданином при жизни своевременно по вине Департамента, КУ ВО "Центр социальных выплат", выплачиваются наследникам за весь период по месяц наступления смерти гражданина (по месяц вступления в силу решения суда о признании гражданина умершим) включительно.

(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117)
(п. 11 в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области от 29.05.2012 N 543)

12. Выплата ежемесячного пособия осуществляется за счет средств областного бюджета.

13. Документы на установление ежемесячного пособия формируются в отдельные дела и хранятся в КУ ВО "Центр социальных выплат".

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 26.09.2011 N 1190, от 15.02.2016 N 117)

14. Утратил силу с 01.03.2016. - [Постановление](#) Правительства Вологодской области от 15.02.2016 N 117.

Приложение 1
к Порядку

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Вологодской области
от 15.02.2016 N 117)

Образец

В КУ ВО "Центр социальных выплат"

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий (ая) по адресу: _____,
телефоны: раб.: _____, дом.: _____,
в соответствии со [статьей 16](#) закона области от 16 марта 2015 года N 3602-ОЗ
"Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области"
прошу назначить мне ежемесячное пособие многодетной матери, родившей
_____ и воспитавшей их до трехлетнего возраста:
(указать число)

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения
1.		

2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Прошу перечислять ежемесячное пособие многодетной матери в _____

(номер счета и отделения кредитной организации или индекс отделения связи)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления ежемесячного пособия, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
ЕСЛИ НЕ ПРЕДСТАВЛЕНЫ КОПИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА ЛИБО КОПИЯ СТРАНИЦ ПАСПОРТА, СОДЕРЖАЩИХ СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ	
Ф.И.О. ребенка	
Дата рождения ребенка	
Место рождения ребенка	
Место регистрации рождения	
ЕСЛИ РЕБЕНОК УМЕР ПОСЛЕ ТРЕХЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА	
Ф.И.О. умершего ребенка	
Дата рождения умершего ребенка	
Дата смерти ребенка	
ЕСЛИ НЕ ПРЕДСТАВЛЕНА КОПИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ УСЫНОВЛЕНИИ (УДОЧЕРЕНИИ) (В ТОМ СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ЗА ЕЖЕМЕСЯЧНЫМ ПОСОБИЕМ ОБРАЩАЕТСЯ УСЫНОВИТЕЛЬ РЕБЕНКА)	

представителя заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить _____,
 (фамилия, имя, отчество гражданина-доверителя)
 многодетной матери, родившей _____ :
 (указать количество детей)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Число, месяц, год рождения
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

и воспитавшей их до трехлетнего возраста, ежемесячное пособие в соответствии со [статьей 16](#) закона области от 16 марта 2015 года N 3602-03 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства в Вологодской области", проживающей по адресу: _____,

телефоны: раб.: _____, дом.: _____.

Прошу перечислять ежемесячное пособие многодетной матери в

(номер счета и отделения кредитной организации или индекс отделения связи)

Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления ежемесячного пособия, сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
ЕСЛИ НЕ ПРЕДСТАВЛЕНЫ КОПИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА О РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА ЛИБО КОПИЯ СТРАНИЦ ПАСПОРТА, СОДЕРЖАЩИХ СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ	
Ф.И.О. ребенка	

Дата рождения ребенка	
Место рождения ребенка	
Место регистрации рождения	
ЕСЛИ РЕБЕНОК УМЕР ПОСЛЕ ТРЕХЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА	
Ф.И.О. умершего ребенка	
Дата рождения умершего ребенка	
Дата смерти ребенка	
ЕСЛИ НЕ ПРЕДСТАВЛЕНА КОПИЯ СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ УСЫНОВЛЕНИИ (УДОЧЕРЕНИИ) (В ТОМ СЛУЧАЕ, ЕСЛИ ЗА ЕЖЕМЕСЯЧНЫМ ПОСОБИЕМ ОБРАЩАЕТСЯ УСЫНОВИТЕЛЬ РЕБЕНКА)	
Ф.И.О. ребенка	
Дата рождения ребенка	
Дата усыновления ребенка	
Место регистрации усыновления	

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

"__" _____ 20__ г. N _____ регистрации _____
(подпись заявителя)